



**Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpont**  
Pályázatot hirdet az alábbi állás betöltésére:

## **Tárgyi eszköz könyvelő**

### **Főbb feladatok, munkák:**

- a szervezet ÁHT szerinti könyvelése (vegyes bizonylatok könyvelése, elhatárolások, készlet, tárgyi eszköz)
- értékben és mennyiségben, valamint csak mennyiségben nyilvántartott tárgyi eszközök és immateriális javak analitikus nyilvántartása a hatályos jogszabályok szerint
- beruházások és felújítások teljes körű nyilvántartása
- saját vállalkozásban végzett beruházások és felújítások vezetése, egyeztetése
- kapcsolódó statisztikák elkészítése, adatszolgáltatások előkészítése, egyeztetése és beküldésének elvégzése
- havi/negyedéves/éves egyeztetés a főkönyvi könyveléssel, eltérés esetén az okok feltárása, a hibák kijavítása
- beszámolókhöz, jelentésekhez adatok szolgáltatása a tárgyi eszközök, immateriális javak, befejezetlen beruházások adatairól
- részvétel a selejtezés és leltározás előkészítésében és lebonyolításában.
- adatszolgáltatás a költségvetési beszámolókhöz, zárlati feladatokban való részvétel
- aktív részvétel a heti, havi és eseti riportok készítésében

### **Az álláshoz tartozó elvárások:**

- mérlegképes könyvelő képesítés és/vagy pénzügyi-számviteli ügyintéző képesítés
- 1-3 év szakmai tapasztalat
- precíz, gyors munkavégzés, önállóság, nyitottság
- kiváló probléma-felismerő és megoldó készség
- magabiztos számítógépes ismeretek (MS Office magas szintű ismerete)
- munkakörhöz kapcsolódó számviteli és adó szabályok magas szintű, naprakész ismerete
- jó kommunikációs képesség

### **Az állás betöltéséhez előnyt jelent:**

- EcoStat program ismerete
- Államháztartási számvitelben való jártasság

### **Amit kínálunk:**

- akár azonnali munkakezdés
- teljes munkaidő
- színvonalas irodai környezet
- stabil bérezés, hosszú távú munkalehetőség
- fiatalos csapat
- változatos, összetett és kihívást jelentő feladatok
- + festői környezet

**Állás, munka területe(i):**

- Pénzügy, Könyvelés
- Könyvelés

**Szükséges tapasztalat:**

- 1-3 év szakmai tapasztalat

**Szükséges végzettség:**

- Középiskola

**Szükséges nyelvtudás:**

- Nem igényel nyelvtudást

**Foglalkoztatás jellege:**

- Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:**

1121 Budapest, Konkoly-Thege Miklós út 15-17.

**Jelentkezés módja:**

Kérjük küldje el magyar nyelvű fényképes önéletrajzát a [fejes.zsofia@csfk.org](mailto:fejes.zsofia@csfk.org) e-mail címre.